

**Цель*:*** Всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение готовности к школьному обучению.

**Задачи:**

1.Осуществить преобразования в предметно-пространственной развивающей среде ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО

2.Организация познавательно-речевой деятельности детей в процессе развития коммуникативных навыков с использованием инновационных методов

3. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, мастер-классы, открытые просмотры.

**1.Организационно-управленческий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки проведения | ответственный |
| 1.1 | Разработка пакета нормативно- правовых документов в условиях нового законодательства | Сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 1.2 | Организация деятельности общественных структур в условиях работы в автономии | Сентябрь - октябрь | Заведующий ДОУ |
| 1.3 | Расстановка и тарификация кадров | сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 1.5 | Организация платных дополнительных образовательных услуг по следующим направлениям:  - художественно-эстетическое;  - физкультурно-оздоровительной;  - коррекционное;  - организация детских праздников и досугов. | сентябрь | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР  Главный бухгалтер. |
| 1.6 | Обеспечение работы сайта ДОУ | В течение года | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего поВМР |
| 1.7 | Заключение и продление договоров с организациями | Сентябрь- октябрь | Заведующий ДОУ |

**2. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Повышение квалификации | В течение года  ( согласно плану) | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 2.2 | Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории | В течение года | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 2.3 | Участие в муниципальном празднике Дня дошкольного работника | сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР. |
| 2.5 | Инструктирование по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности и др. | В течение года  ( согласно плану) и по мере необходимости | Заведующий ДОУ  Завхоз |
| 2.6 | Заседание ПМПк | 1 раз в квартал | Председатель ПМПк |
| 2.8 | Консультативный час для молодых педагогов | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего |
| 2.9 | Тарификация и расстановка кадров |  | Заведующий ДОУ |

**3. Методическое сопровождение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1**  3.1.1 | **педсоветы**  Установочный педсовет | сентябрь | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.1.2 | Создание условий в ДОУ для полноценного физического развития | ноябрь | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.1.3 | «Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС» | январь | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.1.4 | Познавательно-речевое развитие через исследовательскую деятельность | март | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.1.5 | Итоговый круглый стол | май | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР |
| **3.2**  3.2.1 | **Семинары**  Барьеры в общении | октябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Учитель-логопед |
| 3.2.2 | Играем, познаем, исследуем | февраль | Заместитель заведующего |
| 3.2.3 | Проектирование предметно-пространственной среды детского сада | апрель | Заместитель заведующего по ВМР |
| **3.3**  3.3.1 | **Открытые просмотры:**  - Совместная деятельность педагога с детьми с элементами здоровьесберегающих технологий | Октябрь | Е.А.Петухова |
| 3.3.2 | ННОД физ-ра нетрадиционные формы организации | Октябрь | Н.В.Суркина |
| 3.3.7 | ННОД здоровьесбережение. Игровые методы и приемы. | Ноябрь | Е.А.Осинцева |
| 3.3.8 | Вовлечение родителей в образовательный процесс «День открытых дверей» | Ноябрь | Все педагоги |
| 3.3.9 | Организация познавательно речевой деятельности | Февраль | Л.А.Халлиулина |
| 3.3.10 | Организация познавательно речевой деятельности | Февраль | О.И.Рязяпова |
| 3.3.11 | Организация познавательно исследовательской деятельности младших дошкольников | Февраль | Г.Н.Субхангулова |
| **3.4.**  3.4.1 | **Консультации**  «Как способствовать благоприятной адаптации детей в ДОО» | Сентябрь | Заместитель заведующего |
| 3.4.2 | Совершенствование предметно-развивающей среды в группах по речевому развитию в соответствии возрастным особенностям» | Октябрь | Учитель – логопед |
| 3.4.3 | «Инновационные формы работы с детьми в речевом развитии» | Декабрь | Учитель-логопед |
| 3.4.4 | Организация двигательного режима воспитанников ДОУ | Ноябрь | Инструктор по физической культуре |
| 3.4.5 | Развитие речи с использованием музыки» | Апрель | Музыкальный руководитель |
| 3.4.6 | Организация ППРС, способствующей развитию познавательного интереса дошкольников | Декабрь | Т.А.Шахманаева |
| 3.4.7 | Организация семейных творческих выставок и конкурсов в ДОУ, как условие художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста». | март | Е.А.Петухова |
| **3.5**  3.5.1  3.5.2 | **Контроль**  Использование здоровьесберегающих технологий в практике  Создание условий для формирования пространственных представлений у старших дошкольников | Ноябрь  февраль | Заведующий,  медицинский работник ДОУ.  Заместитель заведующего по ВМР |
| **3.5.3** | Создание условий для организации детского конструирования (средние, старшие, группы) | апрель | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.5.3 | **Оперативный контроль**  Соблюдение режима дня в разных возрастных группах | В течение года | Заведующий,  медицинский работник ДОУ |
| 3.5.4 | Привитие культурно гигиенических навыков детям раннего возраста | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.5.5 | Использование игровых методов и приемов при организации ННОД (все возрастные группы) | апрель | Заместитель заведующего по ВМР |
| **3.6**  3.6.1 | **Конкурсы – выставки**  Смотр - конкурс готовности групп к новому учебному | сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.6.2 | Сезонные выставки поделок из природного и бросового материала | 1 раз в квартал | Воспитатели групп |
| 3.6.2 | Муниципальный конкурсдля детей «Хочу все знать» | декабрь | Творческая группа |
| 3.6.3 | Муниципальный конкурс  «Я большой Отчизны маленькая часть» | февраль | Музыкальный руководитель |
|  | Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья» | Сентябрь | Инструктор по физической культуре |
| 3.6.4 | Смотр – конкурс на лучшую газету «Моя мама (папа), лучший в мире….» (профессии) | Май | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.6.5 | Муниципальный конкурс «Мастерская деда Мороза» | январь | Заместитель заведующего по ВМР |
|  | Муниципальный конкурс  « Самая читающая семья» | апрель | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3.6.6 | Конкурсно-концертная программа «Мой папа лучше всех»(для пап и девочек старшей подготовительной группы) | февраль | Музыкальный руководитель |
| 3.6.7 | Выставка художественного творчества детей | 1 раз в квартал | Педагог дополнительного образования |
| 3.6.8 | Фотовыставки по плану творческой группы |  | Председатель творческой группы |
| 3.6.9 | Конкурс тематических альбомов | декабрь | Заместитель заведующего |
| **3.7**  3.7.1 | **Тематические дни и недели**  День знаний | Сентябрь | Муз. Рук-ль |
| 3.7.2 | Осенины | Сентябрь | Муз. Рук-ль |
| 3.7.3 | День пожилых людей для дорогих бабушек и дедушек | Октябрь | Муз. Рук-ль |
| 3.7.4 | День матери «При солнышке тепло, при матери добро» | Ноябрь | Муз. Рук-ль |
| 3.7.5 | Дни здоровья:  - туристический поход «вместе весело шагать»  - «в гости, в зимний терем»  - Проводы русской зимы |  | Инструктор по физической культуре |
| 3.7.6 | Праздники у новогодней елки | Декабрь | Муз. Рук-ль  Воспитатели |
| 3.7.7 | Рождественские встречи | Январь | Воспитатели |
| 3.7.8 | День защитников Отечества | Февраль | Муз. Рук-ль  Инструктор по физической культуре |
| 3.7.9 | День милых дам | март | Муз. Рук-ль |
| 3.7. 10 | Весенние каникулы. День книги. День смеха | апрель | Воспитатели |
|  |  |  |  |
| **4.**  4.1 | **Взаимодействие с родителями**  Общее родительское собрание «Социальное благополучие детей» | октябрь | Заведующий ДОУ |
| 4.2 | Общее родительское собрание  «В детский сад с радостью» | май | Заведующий ДОУ |
| 4.4 | Групповые родительские собрания | По плану групп | Воспитатели и специалисты |
| 4.5 | Информационные стенды | По мере необходимости | Воспитатели и специалисты |
| **5** | **Административно- хозяйственная работа** |  |  |
| 5.1 | Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелю | В течение года | Заведующий ДОУ  Завхоз |
| 5.2 | Приобретение игрового оборудования и игрушек | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 5.3 | Подача заявки на курсы повышения квалификации | Сентябрь | Зам. заведующей |
| 5.4 | Заседание административного совета по охране труда –результаты обследования здания, помещений ДОУ |  | Заведующий |
| 5.5 | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в квартал | Заведующий, Фельдшер |
| 5.6 | Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений | В течении года | Заведующия, заместитель заведующего |
| 5.7 | Работа по благоустройству территории |  | Заведующая |
| 5.8 | Работа комиссии по общественному контролю за питанием | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по АХЧ |
| 5.9 | Анализ детей по здоровья на конец учебного года | Май | Заведующий, Фельдшер |
|  |  |  |  |

Составила заместитель заведующего по ВМР Е.В.Колегова